



**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DO
MUNICÍPIO DE CAMPINAS**

Gabinete da Presidência

RELATÓRIO DE GESTÃO

**PRESIDÊNCIA CAMPREV
2020**

Relatório anual circunstanciado dos trabalhos do CAMPREV.

SUMÁRIO

1. PRINCIPAIS AÇÕES DURANTE O ANO DE 2020	4
1.1. Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos (PCCV) para os servidores do CAMPREV ...	4
1.2. Plano de Sustentabilidade do CAMPREV.....	4
1.3. Eleições para o Conselho Fiscal e Junta de Recursos do CAMPREV	5
1.4. Recadastramento Anual de Inativos	6
1.5. CRP – Certificado de Regularidade Previdenciária	6
1.6. Aprovação do PLC 19/2020 – Alteração da alíquota	6
1.7. Aprovação do PLC 20/2020 - Parcelamento de débitos do Município de Campinas com o CAMPREV	6
1.8. Aprovação do PLC 26/2020 – Transmissão de bens do município para passivo do CAMPREV – Segregação da massa	6
1.9. Pró-Gestão	6
1.10. Apresentação da Carteira de Investimentos ao CMP	7
1.11. Compensação Previdenciária	7
1.12. Tribunal de Contas do Estado de São Paulo	7
1.13. Ministério Público	7
1.14. Câmara Municipal/CAMPREV	8
1.15. Abertura do processo eleitoral de renovação da Diretoria Executiva e Conselho Municipal de Previdência 2020/21	8
1.16. Gabinete da Presidência/Assessorias	8
1.16.1. Licitações	9
1.16.2. Termos de Referência	9
1.16.3. Gestor de Contrato	9
1.16.4. Processo Administrativo e Trabalhista – Dunbar	10
1.16.5. Pró-Gestão	10
1.16.6. Ação de Comunicação	10
1.17. Procuradoria Jurídica	12

1.18. Controle Interno	12
2. INCLUSÃO DE FATOS RELEVANTES NO RELATÓRIO DA ADMINISTRAÇÃO DO CAMPREV, DESDE O DIA 17 DE MARÇO DO ANO DE 2020	13
2.1. Pandemia e Crise Fiscal	13
2.2. Home-Office	14
2.3. Atendimento aos beneficiários	14
2.4. Medidas de Proteção/Protocolos Sanitários	15
2.5. Contratos	15
2.6. Videoconferência	16
2.7. Órgãos Colegiados	16
3. DESAFIOS DO CAMPREV PARA O ANO DE 2021	16
4. CONSIDERAÇÕES FINAIS	18
5. ANEXOS	19

1. PRINCIPAIS AÇÕES DURANTE O ANO DE 2020:

1.1. Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos (PCCV) para os servidores do CAMPREV

Em elaboração pela FIPECAFI juntamente com a Comissão para estudos visando à implementação do PCCV. Atividade autorizada, após nomeação de comissão constituída por servidores do Instituto para debater uma proposta que seja viável.

Foram realizadas diversas entrevistas técnicas, por setor e com todos os servidores seguindo a seguintes diretrizes: análise das funções, descrição dos cargos, avaliação dos cargos, pesquisa de salários, proposta de remuneração e construção da estrutura salarial.

1.2. Plano de Sustentabilidade do CAMPREV

Assessorado pela Fundação Instituto de Pesquisas Econômicas – FIPE, com a finalidade de aperfeiçoar as regras de nosso sistema previdenciário municipal e assegurar a sua sustentabilidade para as atuais e futuras gerações.

Realizou-se amplo diagnóstico de natureza econômica, financeira-contábil, atuarial e jurídica sobre o sistema previdenciário de Campinas, com a realização de testes de aderência de hipóteses atuariais para estimar cálculos mais aderentes à realidade do RPPS. A partir do diagnóstico, elaborou-se Plano de Sustentabilidade Previdenciária (PSP) composto por conjunto de medidas estratégicas que gerarão economia aos cofres públicos, incluindo transferência de beneficiários com mais de 62 anos do Fundo Financeiro para o Fundo Previdenciário, aporte de ativos bens e direitos da prefeitura.

O Plano de Sustentabilidade Previdenciária (PSP) inclui: revisão (remodelagem) da segmentação de massa, com transferência de segurados do Fundo Financeiro para o Fundo Previdenciário, mediante compra de obrigações do fundo deficitário; aporte de bens, direitos e ativos ao CAMPREV; adoção de Previdência Complementar para futuros servidores que ganham acima do teto do INSS; aumento da alíquota de contribuição dos servidores para 14% e patronal, para 28% (objetivando o cumprimento de determinação Constitucional da EC nº 103/2019).

Foram preparadas minutas de dois projetos de lei que visam ao equilíbrio financeiro e atuarial do RPPS, compreendendo: majoração da alíquota de contribuição dos servidores para 14%; patronal para 28% e transferência do custeio de benefícios temporários aos entes, conforme regras de aplicabilidade imediata da EC nº 103/2019; revisão da segmentação de massa, com transferência de segurados e aporte de bens e ativos em contrapartida à diminuição do repasse para cobertura do déficit; instituição do Regime de Previdência Complementar; autorização da venda de imóveis e aporte de valores no CAMPREV.

O Plano de Sustentabilidade Previdenciária (PSP) é composto pelas seguintes medidas:

- Revisão (remodelagem) da segmentação de massa, com transferência de segurados do Fundo Financeiro para o Fundo Previdenciário, mediante compra de obrigações do fundo deficitário;
- Aporte de bens, direitos, e ativos ao CAMPREV, como: o fluxo da dívida ativa e o imposto de renda retido na fonte dos servidores, sem as vinculações constitucionais, dividendos da Sanasa, valores resultantes do gerenciamento bancário da folha de pagamento, e venda de imóveis;
- Adoção de Previdência Complementar para futuros servidores que ganham acima do teto do INSS;
- Aumento da alíquota de contribuição dos servidores para 14% e patronal, para 28% (objetivando o cumprimento de determinação Constitucional da EC nº 103/2019).

1.3. Eleições do Conselho Fiscal e Junta de Recursos do CAMPREV

Preparativos e organização de todo o processo eleitoral com a posse da nova composição do Conselho Fiscal e da Junta de Recursos, exercício 2020/2023 em 03 de fevereiro de 2020.

1.4. Recadastramento Anual de Inativos

Com a conclusão dos trabalhos referentes à prova de vida para aposentados e pensionistas, houve em fevereiro/2020 o corte dos proventos dos beneficiários que não compareceram ao recadastramento.

1.5. CRP – Certificado de Regularidade Previdenciária

Com Emissões em 30/01/2020 e 28/07/2020.

1.6. Aprovação do PLC 19/2020 – Alteração da alíquota

Audiência Pública realizada em 07/04/2020;
Aprovação em primeira votação em 27/04/2020.

1.7. Aprovação do PLC 20/2020 - Parcelamento de débitos do Município de Campinas com o CAMPREV

Audiência Pública realizada em 07/04/2020;
Aprovação em primeira votação em 27/04/2020.

1.8. Aprovação do PLC 26/2020 – Transmissão de bens do município para passivo do CAMPREV – Segregação da massa

Audiência Pública realizada em 12/06/2020;
Aprovação em mesma data.

1.9. Pró-Gestão

Estudos para eventual implantação pela consultoria EC2G.

1.10. Apresentação da Carteira de Investimentos ao CMP

1º trimestre - 17º reunião extraordinária (24/04/2020)

2º trimestre - 37º reunião extraordinária (31/07/2020)

3º trimestre - 49º reunião extraordinária (19/10/2020)

4º trimestre - 4º reunião extraordinária (21/01/2021)

1.11. Compensação Previdenciária

Jan/20 R\$ 6.263.248,94

Fev/20 R\$ 10.984.191,70

Mar/20 R\$ 6.040.116,30

Abr/20 R\$ 6.144.590,22

Mai/20 R\$ 6.049.799,18

Jun/20 R\$ 6.038.459,26

Jul/20 R\$ 6.032.950,70

Ago/20 R\$ 6.010.517,80

Set/20 R\$ 5.986.165,93

Out/20 R\$ 3.893.473,40

Nov/20 R\$ 5.964.091,74

Dez/20 R\$ 10.466.081,63

Resultado das Compensações no ano R\$ 79.873.686,80.

1.12. Tribunal de Contas do Estado de São Paulo

Elaboração de justificativas, defesas e recursos aos relatórios de fiscalização do Tribunal de Contas.

No ano de 2020 houve a homologação pelo TCE-SP dos processos de aposentadorias e pensões dos anos de 2017 e 2018.

1.13. Ministério Público

Atendimento aos requerimentos das 24ª e 15ª Promotorias de Justiça.

1.14. Câmara Municipal/CAMPREV

Em 24 de julho de 2020, a Câmara Municipal de Campinas científica o Instituto de Previdência sobre a publicação da Portaria da Mesa nº 119/2020 e a consequente revogação das Portarias da Mesa nº 130/2014, 89/2008, 793/1991, e 254/2003. Diante das informações apresentadas pela Casa da Lei benefícios foram cancelados. No entanto, medida liminar determinou a suspensão dos efeitos da Portaria da Mesa nº 119/2020, impedindo o cancelamento das aposentadorias até decisão ulterior. Em cumprimento à decisão, os benefícios referentes aos trabalhadores esculpido na ação foram reestabelecidos.

Em 24/11/2020, foi publicado Portaria da Mesa nº 232/2020 que revogou diversos outros atos, resultando em cancelamento de mais benefícios. O CAMPREV agiu dentro do rito administrativo notificando os interessados. Contudo, em 07/01/2021 foi deferida a tutela de urgência suspendendo a eficácia da Portaria nº 232/2020. Em cumprimento a decisão foram reestabelecidos os benefícios.

1.15. Abertura do processo eleitoral de renovação da Diretoria Executiva e Conselho Municipal de Previdência 2020/2021.

Tendo em vista o contexto global de pandemia, toda a organização do processo eleitoral envolveu a adoção de medidas de prevenção à contaminação do Covid-19, em atendimento a recomendações do setor de controle e enfrentamento da pandemia no município de Campinas.

O edital foi publicado no DOM, em sua edição de 03/11/2020, EDITAL ELEIÇÕES CAMPREV - 2020/21.

1.16. Gabinete da Presidência/Assessorias

Em face do período em que a maioria dos colaboradores do CAMPREV esteve em Home Office, às assessorias cumpriram papel de suporte na recepção/atendimento dos Segurados que se dirigem até o CAMPREV. Entre outras, acolhida excepcional do atendimento presencial, dentro dos protocolos de segurança sanitária; identificando as necessidades dos segurados em relação aos serviços oferecidos pelo CAMPREV. Orientando, na medida do possível sobre

como proceder a respeito dos serviços e atendimentos das demandas, além de todo suporte das Diretorias.

1.16.1. Licitações

Pregão Eletrônico 01/20/2020: Aquisição de materiais de escritório: IRINEU VALENTIM TONELOTTO -EPP e HOPMIX SUPRIMENTOS E SERVIÇOS LTDA.

Pregão Eletrônico 02/20/2020: Serviços de Vigilância e Segurança Patrimonial, armada e desarmada, incluindo os serviços de Sistema de Monitoramento por câmeras (CFTV), alarmes e de cerca elétrica: (LIONS SEGURANÇA E VIGILÂNCIA PATRIMONIAL EIRELI - EPP.

Pregão Eletrônico 03/2020: manutenção do ar condicionado - FXR Ar Condicionado Soluções em Refrigeração, Comércio e Serviços Eireli.

Pregão Eletrônico 04/2020: AUDITORIA CONTABIL 2019 - PLM- AUDITORIA E CONSULTORIA LTDA.

Convite 01/2020: Consultoria para certificação PROGESTÃO - EC2G Assessoria e Consultoria LTDA-ME.

Convite 02/2020: Consultoria para investimentos - LDB- Consultoria financeira LTDA

1.16.2. Termos de Referência

Elaboração do termo de referência do Serviço de Vigilância e Segurança Patrimonial, armada e desarmada, incluindo os serviços de Sistema de Monitoramento por câmeras (CFTV), alarmes e de cerca elétrica.

Elaboração do termo de referência do plano de cargo, carreira e vencimento.

Elaboração do termo de referência da consultoria para certificação do PRÓ-GESTÃO.

Elaboração do termo de referência para Locação de tendas

1.16.3. Gestor de Contrato

Passagem aérea e hospedagem: SENDPAX

Manutenção do Elevador: CREL

Manutenção e adequação do serviço de PABX: CARLOS QUEIROZ

1.16.4. Processo Administrativo e Trabalhista - Dunbar

Levantamento de todas as informações solicitadas pelo Jurídico para fins de aplicação de penalidade, bem como fazer defesa do Instituto contra ações trabalhistas.

1.16.5. Pró-Gestão

Auxílio no plano de ações 2020.

Elaboração do Relatório de Governança 2020, exercício 2019.

Auxílio na elaboração do Código de Ética.

Auxílio na coordenação das ações que envolvem o Portal do CAMPREV.

Auxílio na coordenação das ações de mapeamento e fluxo de processos de benefícios.

Colaboração nas demais ações que envolvem a implementação e interpretações do Manual do PRÓ-GESTÃO.

1.16.6. Ação de Comunicação

Ações realizadas na área de comunicação, durante o exercício de 2020. Fluxo de informações do Instituto, permitindo a divulgação das ações do CAMPREV e a interação entre os beneficiários, servidores autárquicos, servidores da ativa e o público externo.

a) Portal do CAMPREV Fale Conosco

Implantação de novos assuntos no sistema FALE CONOSCO. Canal de comunicação direcionada diretamente à área/profissional responsável, evitando, assim, o reenvio da mensagem e demora na manifestação do Instituto. Organizado por 15 (quinze) assuntos segmentados.

b) Portal da Transparência

Interação com a área de T.I. nas ações de melhoria que envolvem o portal do CAMPREV: com implementação de novos temas de acordo com Manual do Pró-Gestão. Ajustes cotidianos nas de “Investimentos”, “Portal da Transparência”, “Consignados” no portal.

c) Fanpage

Fanpage (ou página do Facebook) é uma página criada especialmente para ser um canal de comunicação com o público-alvo dentro da rede social. Informações e campanhas institucionais (banner digital) foram divulgadas diariamente no Facebook do Instituto.

d) Informes

Elaboração e publicação de comunicados, banner de destaque, releases, informes e imagens de destaque foram elaborados e publicados:

- Holerite, Informe de Rendimentos-IRPF;
- Recadastramento;
- Alerta contra golpe de pecúlio endereçados aos Aposentados;
- Eleições: Conselho Fiscal 2019/20, Conselho Municipal de Previdência 2020/21 (conforme Edital anexo).

e) Campanhas

Prevenção e Combate à Hipertensão, Vacinação da Gripe, Combate a Dengue, Cuidados sobre o novo coronavírus (Covid-19), Doação de Sangue, Outubro Rosa, Novembro Azul, Campanha de Solidariedade (alimentos + produtos de limpeza).

f) SECOM/Imprensa

Releases foram elaborados e encaminhados à Secretária de Comunicação Social - SECOM e conseqüentemente divulgados no portal da Administração e nos principais veículos de comunicação da cidade. O Instituto esteve presente nas mídias: Correio Popular, A Cidade On, G1, Blog da Rose, Grupo CBN, Rádio Educativa, Band e EPTV Campinas.

g) Outros Canais De Informação

Além do Portal e da Fanpage, foram desenvolvidos 3 (três) novos canais de comunicação juntos aos Beneficiários do Instituto.

- **Boletim “CAMPREV Informa”**: Desenvolvemos o boletim impresso “CAMPREV INFORMA” com o objetivo de informar “in loco” os servidores da ativa, aposentados e pensionistas.
- **E-mail “CAMPREV Todos”**: A fim de manter o maior número de beneficiários cientes das informações e envio de mensagens através do WhatsApp, aplicativo de mensagens mais utilizado no momento.

- **Cartazes A3 + Banner em Iona:** com a finalidade de transmitir uma mensagem aos Beneficiários, Servidores da Ativa e demais interessados que circulam na sede e/ou nos órgãos participantes do RPPS.

h) Pró-Gestão:

Auxílio na revisão dos tópicos do Código de Ética. Auxílio nas ações que envolvem o site do CAMPREV no segmento **Portal da Transparência e Governança Corporativa**.

1.17. Procuradoria Jurídica

- a) Ações Judiciais – Acompanhamento e manifestações nas ações propostas contra o Instituto e nas demandas por este propostas.

Total: 398 -Novas (2020): 82

Audiências: 15

b) Pareceres

- Manifestações por escrito em consultas realizadas pela Presidência e Diretorias e manifestação nos processos de concessão de benefícios e licitações. Total: 220

- Aposentadorias/Pensões/Direitos Deixados/Pecúlio/Isenção-Imunidade. Total: 693

- c) Atuação em processos referentes ao Tribunal de Contas do Estado de São Paulo – Acompanhamento e manifestações (justificativas, recursos e manifestações) nos processos de contas de exercício e contratações.

- d) Auxílio na elaboração de respostas ao Ministério Público.

- e) Assessoria e consultoria jurídica aos diversos órgãos do Instituto

1.18. Controle Interno

- Análises institucionais trimestrais consolidadas através de Relatórios Trimestrais de Auditoria, abrangendo atividades de auditoria, controle e fiscalização da gestão do Instituto a nível contábil, financeiro, operacional, administrativo e de pessoal, orientando os gestores e servidores;

- Acompanhamento, controle de prazos e prestação de contas ao TCE-SP;
- Acompanhamento e prestação de informações através do Sistema de auditoria do TCE-SP: Audesp;
- Acompanhamento e análise das alterações legislativas aplicadas ao RPPS municipal e publicações no Diário Oficial do Município de Campinas;
- Acompanhamento da operacionalização de adaptação dos fluxos de trabalho para o modo "home office" com a advinda da pandemia do Covid-19;
- Orientações diversas às Diretorias Executivas e encaminhamento de Comunicados do TCE às áreas de competência;
- Participação em Lives e cursos de capacitação para atualização do Setor;

2. INCLUSÃO DE FATOS RELEVANTES NO RELATÓRIO DA ADMINISTRAÇÃO DO CAMPREV, DESDE O DIA 17 DE MARÇO DO ANO DE 2020.

2.1. Pandemia/Crise Fiscal

Ações de gestão laboral e serviços.

A crise sanitária que começou na província de Wuhan, China, e desde então ultrapassa as barreiras mundiais vem amedrontando o mundo, não só na questão da saúde, mas também, econômica e contábil. A busca por frear o espalhamento do vírus trás a desaceleração da atividade econômica, mudanças na forma como são coletados os dados e modificações relevantes na governança das Instituições.

Diante do estado de calamidade pública declarada pela Pandemia do Covid-19 e da ordem para cumprimento de quarentena, de acordo com Declaração de Emergência em Saúde Pública de Importância Internacional pela Organização Mundial da Saúde, sendo Instituto um local de convergência do público sujeito a maior vulnerabilidade de contágio pelo

vetor de contaminação, teve suas atividades suspensas por tempo indeterminado.

Crise econômica e sanitária na qual a administração pública municipal foi submetida exigiu esforços de gestão e de governança adaptadas à nova realidade posta. Frente a esse novo cenário, a Administração expediu decretos estabelecendo diretrizes para contenção de despesas de custeio e de pessoal para o exercício de 2020. Apesar disso a manutenção dos serviços foi mantida. Todas as Diretorias tiveram que redefinir suas ações funcionais cotidianas, bem como ficaram impossibilitadas de demandarem novos serviços.

2.2. Home Office

Ações dentro do Regime diferenciado de trabalho, ferramentas eletrônicas e serviços.

O Home Office estabeleceu um regime diferenciado de trabalho e foi implementado para preservar a integridade física dos funcionários/colaboradores. Desde março de 2020, foi implementado a plataforma de trabalho a distância. O atendimento aos beneficiários do Sistema passou a ser on-line, evitando ao máximo a presença dos servidores em cumprimento aos protocolos sanitários. As ferramentas “Fale Conosco”, e-mail, atendimento remoto por telefone passaram a ser o meio pelo qual as Diretorias se relacionavam com os demandantes dos nossos serviços.

Essa nova condição de trabalho necessitou de ajustes para todos os setores envolvidos: tanto para os colaboradores do CAMPREV quanto para os aposentados, pensionistas e servidores da ativa.

2.3. Atendimento aos beneficiários:

As ações ocorreram através do teletrabalho (home office), eventualmente presencial, sendo os principais documentos digitalizados e inseridos no SEI.

Trabalho na sua maioria foi executado pela plataforma eletrônica, eventualmente presencial e sob agenda para garantir a segurança dos servidores e beneficiários do Instituto. Diante desse quadro, pode ter havido queda na qualidade dos serviços, mas se deu em face da nova

realidade e sob o estrito cumprimento das regras sanitárias de evitar aglomeração e respeito ao distanciamento social, etc.

Houve, sem dúvida, prejuízo no relacionamento interpessoal com nossos usuários. O comparecimento à sede do Instituto para buscar as demandas corriqueiras, prática muito recorrente no Instituto pelo histórico cultural dos nossos beneficiários, não ocorreu. O que gerou reclamações generalizadas.

2.4. Medidas de Proteção/Protocolos Sanitários

Ações preventivas e de enfrentamento do coronavírus.

As Diretorias do Instituto tiveram que se adequar às novas práticas e cumprirem o protocolo sanitário. Medidas de segurança foram implementadas nas dependências da Autarquia, tais como: uso obrigatório de máscara, assepsia das mãos com álcool em gel, limpeza dos módulos de trabalho, jornada diferenciada, compra de EPIs, produção de cartazes, material informativo, etc.

As ações realizadas para o enfrentamento do coronavírus reforça nosso compromisso com a sociedade, com a saúde e com a vida. Cada um importa como ser humano! Neste contexto, estamos preparando um plano de contingência para a retomada gradual das atividades presenciais após autorização dos órgãos superiores.

Os colaboradores terceirizados tiveram que se adequar às nossas normas de trabalho. As mesmas medidas foram seguidas pelos nossos estagiários que cumpriram relevantes serviços de suporte aos servidores durante a pandemia.

2.5. Contratos

Ação emergencial de segurança.

Digno de nota o rompimento do contrato com a vigilância por descumprimento de contrato. Nova empresa foi contratada por processo licitatório e o serviço foi restabelecido.

O suporte e dotação orçamentária para manutenção dos contratos foram ajustados, na medida do possível, em cumprimento às determinações

exaradas pela PMC. Contudo, os compromissos do Instituto passaram a ter novas diretrizes dentro das novas metas fiscais, de contingenciamentos propostos pelos entes.

2.6. Videoconferência

Ação de estreitamento de distância para trabalho coletivo.

Todas as atividades, que exigiam mais de quatro pessoas, foram realizadas através de ferramentas digitais e plataforma de sala de conferência. A ferramenta foi utilizada por todos os setores nas mais variadas situações, mostrando-se eficiente. Tornou-se essencial para difusão das orientações por parte das Diretorias.

Portanto, o estreitamento da distância se deu por realização de videoconferência. O uso das salas proporcionadas pelo Google foi de grande serventia aos trabalhos coletivos, nesse período em que o acesso aos meios tradicionais de comunicação se tornou limitado por conta do trabalho remoto.

2.7. Órgãos Colegiados

Foram encaminhados processos aos Conselheiros (Fiscal, CMP e Junta de Recursos) para emissão de parecer sem prejuízos das atividades principais. Assessorias acompanharam matérias inerentes aos Conselhos.

3. DESAFIOS DO CAMPREV PARA O ANO DE 2021

O CAMPREV nasceu com suas finalidades previdenciárias previstas no Art. 2º da LC 10/2004 e também de gerenciar fundos de assistência herdados do antigo sistema.

Em 2005, de acordo com análise financeira, o valor da folha de aposentados e pensionistas era de R\$161 milhões ao ano, enquanto que a contribuição de ativos, aposentados, pensionistas e patronal arrecadava cerca de R\$144 milhões, exigindo para cobertura de déficit R\$8,5 milhões, ou seja, o valor de aporte do Tesouro Municipal naquela época era de R\$8,5 milhões.

Passado quinze anos, o aporte do Tesouro Municipal cresceu geometricamente. Há duas causas fundamentais e complementares para explicar esse crescimento, sendo a primeira, é o rápido crescimento dos servidores inativos e pensionistas e; a segunda, com o número de servidores ativos diminuindo as respectivas receitas de contribuições previdenciárias também diminuíram. O benefício futuro esperado criou um componente de desequilíbrio ao RPPS, elevando a necessidade de financiamento do regime pelo Tesouro Municipal.

A relação entre o número total de servidores ativos e o número total de inativos (aposentados e pensionistas em gozo de benefícios), vinculados ao Fundo Financeiro é de menos 1. Quanto menor esta relação, mais recurso o Município tem de prover no sistema. Ou seja, para cada aposentado ou pensionista existem menos de um servidor ativo. Nessa situação o déficit é inevitável, exigindo mais aportes mensais repassados pelo Tesouro Municipal uma vez que receitas de contribuição são inferiores às despesas de benefícios.

Por outro lado, o Fundo Previdenciário é confortável porque para cada aposentado e pensionista existem mais de 10 servidores ativos, permitindo que seu ativo líquido continue tendo um bom nível de acumulação de recursos.

O tema previdência dos servidores municipais interessa também à população, estamos fazendo esforços voltados ao alcance da sua sustentabilidade, como acumulação de reservas para pagamentos dos benefícios futuros. O propósito perseguido pela atual gestão na condução do CAMPREV é assegurar a absoluta prevalência do interesse público na gestão dos direitos e recursos previdenciários, promovendo-se as medidas necessárias para solucionar a questão.

Contudo, sobreveio a mais ampla reforma previdenciária, desde a criação do RPPS e da PREVIDÊNCIA dos Servidores que se tem notícia no País. Medida tais como, o estabelecimento do TETO REMUNERATÓRIO através da previdência complementar faz com que agora seja criado um sistema previdenciário do servidor público com dois regimes previdenciários.

Novas regras entraram em vigor em 13 de novembro/2019, com a publicação da Emenda Constitucional nº 103 no Diário Oficial da União. Os Estados e Municípios tiveram que alterar a alíquota Previdenciária dos Servidores, com prazo até julho, sendo o valor mínimo estipulado em 14%, conforme já definido pela Secretaria de Previdência, vinculada ao Ministério da Economia.

Antes a União impunha as regras para os entes subnacionais, agora cada ente vai ter que adequar à previdência a sua realidade, será um processo dialético muito grande com o funcionalismo, legislativo e ao final com a população.

O modelo de Previdência tem que ser necessariamente mais sofisticado, mais qualificado, com aumento de responsabilidade técnico e também político. Vai exigir uma nova cultura: dos entes, dos gestores, dos legisladores, dos Prefeitos e dos servidores e também dos órgãos de regulação.

4. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Ação de ganho para a Instituição

À medida que percorremos o ano de 2020, mais informações são reveladas sobre a escala e o impacto do coronavírus. Nesse contexto, foi necessário um maior grau de atenção ao identificar os cenários dos efeitos do vírus sobre as contas de 2020. O coronavírus é um evento de ajuste para qualquer período do relatório que encerrou em 31 de janeiro de 2020. Os fatos e circunstâncias do surto da pandemia, excepcionalmente, no exercício de 2020, impuseram medidas excepcionais criadas para remediar os efeitos colaterais do Coronavírus, impactando os prazos dos compromissos fiscais, administrativos e judiciais.

Portanto, riscos e incertezas advindos do surto de pandemia devem ser levados em consideração também nas estimativas e julgamentos. Dessa forma, esperam-se ajustes na mensuração de diversos itens nas demonstrações financeiras do Instituto. Eventos subsequentes não ajustáveis também podem impactar as informações fornecidas no relatório da administração, que desde já nos colocamos à disposição para saná-los.

Inúmeros desafios e dificuldades foram relatados pelos servidores e usuários, entre os quais: Instabilidade na conexão com a internet; falta de habilidade com o uso de tecnologias mais avançadas, excesso de processos no sistema, entre tantos outros.

Agrega-se a esses fatores o fato de permanecer em casa em teletrabalho, que tem sido um esforço a parte, se considerar o acúmulo de trabalho no ambiente não organizacional, a ausência de contato físico com a equipe de trabalho e o estresse decorrente das incertezas do presente e do futuro pós-pandemia.

Como os cientistas ainda não têm uma compreensão clara do comportamento do vírus, taxa de transmissão e toda a extensão do contágio; a incerteza fará parte do pano de fundo por um bom tempo ainda. No entanto, as consequências sociais, econômicas e contábeis dessa infeliz tragédia humana em termos globais exigem adaptações às circunstâncias atuais.

Ao certo, é que a equipe de colaboradores do CAMPREV vem se reinventando, provavelmente sairemos mais fortalecidos com ganhos para a instituição.

5. ANEXOS (DECRETOS, LEIS, EDITAL)

- A) Decreto municipal Nº 20.771, 16/03/2020;
- B) Decreto municipal Nº 21.012, 20/08/2020;
- C) Decreto municipal Nº 21.126, 22/10/2020;
- D) LC Municipal Nº 257, 16/04/2020;
- E) LC Municipal Nº 259, 28/04/2020;
- F) LC Municipal Nº 260, 18/06/2020;
- G) LC Municipal Nº 294, 03/12/2020;
- H) Nota Técnica SEI nº 12212/2019/ME, 22/11/2019;*
- I) Aplicação da EC Nº 103 de 2019 aos RPPS;
- J) Lei Complementar Federal nº 173, 27 de maio de 2020;**
- K) EDITAL ELEIÇÕES CAMPREV - 2020/21;***
- L) Relatório de Atividades da Diretoria Financeira do ano de 2020;
- M) Relatório de Investimentos;
- N) Relatório de Atividades da Diretoria Previdenciária do ano de 2020.

*Análise das regras constitucionais da reforma da previdenciária aplicava aos RPPS.

**Programa Federativo de enfrentamento ao Coronavírus, alterando a LC101/04/2000.

*** Diário Oficial Município (DOM), 03 de novembro/20, pags. 58 a 60.

Que em 2021, estejamos todos juntos, com saúde.

Campinas, 26 de fevereiro de 2021.

Marionaldo Fernandes Maciel
Diretor Presidente do CAMPREV